| LOGO BLUD FINAL.jpg | **PERLINDUNGAN KEKERASAN FISIK PADA ANAK** | | |
| --- | --- | --- | --- |
| No. Dokumen  009/SPO/UMUM/RSUD-DM/I/2018 | No. Revisi  0 | Halaman  2/2 |
| Standar Prosedur Operasional  (SPO) | Tanggal Terbit  8 Januari 2018 | D:\AKREDITASI OKTOW\lain-lain\stempel rs kecil.pngD:\AKREDITASI OKTOW\lain-lain\ttd dir kecil.pngDitetapkan Oleh:  Direktur,  Dr. Denny Muda Perdana, Sp.Rad  Pembina Utama Muda  NIP. 19621121 199610 1 001 | |
| **PENGERTIAN** | Upaya Rumah sakit dalam memberikan perlindungan kekerasan yang sengaja dilakukan terhadap pasien anak yang dapat menimbulkan penderitaan, kesengsaraan, penganiayaan fisik, seksual, penelantaran, maupun emosional yang diperoleh di lingkungan Rumah sakit. | | |
| **TUJUAN** | 1. Memberikan rasa aman dan nyaman pada pasien anak.   Mengurangi rasa takut pada anak | | |
| **KEBIJAKAN** | 1. Peraturan Direktur RSUD dr. Murjani Sampit Nomor : 001/PER/DIR/P02/RSUD-DM/I/2018 Tentang Kebijakan Pelayanan RSUD dr.Murjani Sampit 2. Peraturan Direktur RSUD dr.Murjani Sampit Nomor: 001/PER/DIR/P03/RSUD-DM/I/2018 tentang Kebijakan Hak Pasien dan Keluarga RSUD dr.Murjani Sampit. | | |
| **PROSEDUR** | 1. Perawat melakukan proses identifikasi pasien beresiko terhadap kekerasan fisik. 2. Perawat menjaga pasien anak rawat inap miniminal satu orang perawat atau bidan 3. Perawat menjaga kerahasiaan Rekam Medis pasien 4. Perawat memasang pengaman tempat tidur pasien 5. Perawat menutup pintu akses keluar masuk ruang rawat inap,dan mengunci pintu pada jam 21.00 WIB 6. Perawat melaporkan kepada bagian security apabila menemukan pengunjung yang mencurigakan,atau pasien yang membuat keonaran dan membahayakan pasien lain. 7. Perawat memberikan kartu penunggu pasien bagi keluarga yang menunggui selama proses perawatan 8. Perawat melakukan koordinasi dengan security untuk: 9. Melakukan monitoring / patrol di setiap koridor rumah sakit, unit rawat inap, rawat jalan maupun lokasi terpencil dengan CCTV 10. Melakukan penjagaan khusus di pintu akses Rawat inap anak 11. Mengoptimalkan aturan jam kunjung pasien rawat inap 12. Meminta identitas pengunjung di luar jam kunjung dan memberi kartu visitor   Melakukan screening khusus terhadap pengunjung yang mencurigakan dan mendampingi pengunjung sampai di ruang yang di tuju | | |
| **UNIT TERKAIT** | 1. Petugas Keamanan 2. Petugas Keperawatan | | |